

Licence Pro

Métiers de la Gestion et de la Comptabilité : comptabilité et paie

Gestion de la paie



Cette Licence Professionnelle permet d'acquérir les compétences nécessaires pour gérer la paie du salarié de son entrée dans l'entreprise à sa sortie. Le diplômé saura : gérer les charges de personnel de l'entreprise, s'assurer du respect permanent du droit du travail et de la législation sociale. Il sera l'interlocuteur privilégié des organismes sociaux et fiscaux, et maîtrisera les principaux logiciels de paie et de gestion des ressources humaines.

Organisation

- Durée de la formation : **1 an**
- Enseignements dispensés par des enseignants et des professionnels du domaine
- Présence obligatoire et contrôlée
- Groupes de 24 étudiants maximum
- Conduite de projet en partenariat avec les entreprises
- Contrôle continu des connaissances
- Acquisition de 60 crédits européens (ECTS)

En alternance

en collaboration avec le CFA SUPALIA

- De septembre à septembre
- 3 jours en entreprise
- 2 jours à l'IUT

supalia
Oser le talent

Formation en Alternance
(contrat d'apprentissage ou
contrat de professionnalisation)

Après la LP ?

Cette formation a pour vocation à l'insertion professionnelle immédiate. Elle conduit à la délivrance d'un diplôme de niveau II.

Quelques exemples

- Gestionnaire ou Assistant paie
- Technicien social ou Assistant pôle social
- Gestionnaire de la paie et du temps de travail
- Collaborateur paie ou Collaborateur social en cabinet d'expertise comptable
- Assistant ressources humaines

Taux de réussite important
Moyenne minimale pour l'obtention du diplôme : 10/20

Nous rejoindre

- Être titulaire d'un BAC +2 ou 120 ECTS
(BTS, DUT ou BUT 2 ou L2 : AES, gestion, sciences-éco ou droit privé)
- Candidater sur : **ecandiat** à partir de février/mars
- Présélection sur dossier

UNIVERSITÉ SORBONNE PARIS NORD MEMBRE :

CAMPUS  **CONDORCET**
PARIS - AUBERVILLIERS

A-PC
Alliance Sorbonne
Paris Cité

U.E.1 : Cadre économique et managérial des RH

- Économie du travail et théorie des RH
- Organisation et gestion des RH
- Évolution de la masse salariale, tableau de bord
- Méthodologie de projet et de rapport professionnel

U.E.2 : Environnement juridique et comptable

- Droit du travail individuel
- Droit du travail collectif
- Droit de la protection sociale
- Comptabilité et fiscalité de la paie, comptabilité approfondie des charges de personnel
- Comptabilité et fiscalité de la paie, révision comptable

U.E.3 : Système d'information de l'organisation

- La paie, les éléments complémentaires de rémunération
- Les paies spécifiques
- Traitement et déclaration des charges sociales et fiscales des salariés
- Informatisation de la paie

U.E.4 : Anglais appliqué aux RH

U.E.5 : Projet tutoré encadré

- Projet tutoré (groupe de 3 ou 4 étudiants : rédaction de rapport et soutenance collective)

U.E.6 : Activité en entreprise

- Activité professionnelle en entreprise pour les apprentis
- Rédaction d'un mémoire professionnel et soutenance individuelle

Nous contacter

Secrétariat apprentissage

01 49 40 31 17

iutv-secrgeaapp@univ-paris13.fr

Pôle des Relations Extérieures

01 49 40 39 07

iutv-relations-exterieures@univ-paris13.fr

Handicap

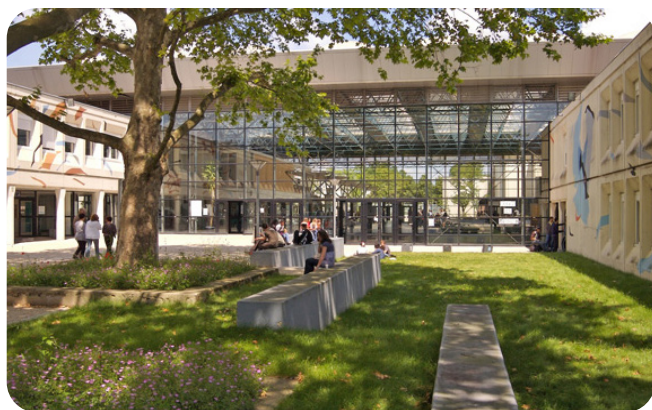
Maison des étudiants de l'USPN

01 49 40 44 83

scol.handi@univ-paris13.fr

À l'IUT de Villetaneuse

iutv-handicap@univ-paris13.fr



iutv.univ-paris13.fr

Nous rencontrer

TRAIN ligne H depuis la Gare du Nord (10 mn),
arrêt Epinay-Villetaneuse

BUS 361 ou 256

TRAM T8 terminus Villetaneuse Université

TRAM T11 express arrêt Villetaneuse Université

Université Sorbonne Paris Nord

IUT de Villetaneuse

99 avenue Jean-Baptiste Clément

93430 VILLETANEUSE

